



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Droga do pracy” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Stowarzyszenie Jesteśmy  
ul. Szarych Szeregów 13  
77-100 Bytów

Bytów, dn. 30.10.2012 r.

## Szanowni Państwo,

W związku z rezygnacją firmy szkoleniowej, która zobowiązała się do przeprowadzenia kursu prawa jazdy dla uczestników projektu „Droga do pracy”, **Stowarzyszenie „Jesteśmy” w Bytowie** zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty **na dokończenie kursu na prawo jazdy dla 5 uczestników projektu w 2012 r. (uczestnicy odbyli szkolenie teoretyczne) i przeprowadzenie kursu prawa jazdy dla 5 uczestników projektu w 2013 r.**

Ofertę proszę przesłać najpóźniej do dnia 7 listopada 2012 r.:

- e-mailem na adres: [stowarzyszenie\\_jestesmy@interia.pl](mailto:stowarzyszenie_jestesmy@interia.pl) lub [droga.do.pracy@wp.pl](mailto:droga.do.pracy@wp.pl)

**Przedmiot zamówienia:** Kurs: Prawo jazdy kat. B

**Cel szkolenia:** Zwiększenie szansy osób niepełnosprawnych z terenu powiatu bytowskiego na podjęcie zatrudnienia oraz wzrost poziomu kwalifikacji i doświadczenia zawodowego.

**Ilość osób:** Grupa 5 osób w 2012 r. i grupa 5 osób w 2013 r.

**Czas trwania:** zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami programowymi dla tego rodzaju szkolenia, tj. z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 27 października 2005 r. w sprawie szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez kierujących pojazdami, instruktorów i egzaminatorów (Dz. U. z 2005 r. Nr 217, poz. 1834) oraz ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2003 r. nr 58, poz. 515 z późn. zm.).

**Miejsce szkolenia:**

- Bytów, siedziba Stowarzyszenia JESTEŚMY (lub inne miejsce wskazane przez firmę - sala nieposiadająca barier architektonicznych umiejscowiona w Bytowie) – teoria;
- woj. pomorskie - zajęcia praktyczne

**Wymagania dot. kadry:** musi posiadać uprawnienia do prowadzenia przedmiotowego kursu, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami

**Wymagane zagadnienia, które powinny znaleźć się w programie szkolenia przygotowanym przez oferenta:** zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami programowymi dla tego rodzaju szkolenia, tj. z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 27 października 2005 r. w sprawie szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez kierujących pojazdami, instruktorów i egzaminatorów (Dz. U. Nr 217, poz. 1834) oraz ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2003 r. nr 58, poz. 515 z późn. zm.).

**Pozostałe informacje:**

1. **Oferent oraz wskazana przez niego kadra musi posiadać uprawnienia do przeprowadzenia kursu z zakresu prawa jazdy kat. B.**
2. Oferent musi zapewnić na swój koszt materiały dydaktyczne niezbędne do realizacji kursu.



Projekt „Droga do pracy” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. **W cenie kursu należy ująć koszt pierwszego egzaminu zewnętrznego oraz koszt badań lekarskich dla każdego uczestnika.**
4. **Zajęcia teoretyczne będą się odbywały w Bytowie natomiast zajęcia praktyczne w miejscowości zdawania egzaminu. Co najmniej 20 godz. nauki jazdy powinno odbywać się w miejscowości zdawania egzaminu, co najmniej 4 godz. poza terenem zabudowanym, o podwyższonej prędkości oraz co najmniej 2 godz. jazdy po zmroku.**
5. **Wśród osób, które zostały wytypowane do odbycia kursu na prawo jazdy w 2012 r. są 2 osoby głuchonieme. W 2013 r. będzie wybrana nowa grupa docelowa uczestników.**
6. Stowarzyszenie zapewnia na swój koszt: miejsce szkolenia, ubezpieczenie uczestników szkolenia, wyżywienie dla uczestników szkolenia, materiały biurowe na zajęcia (materiały piśmiennicze dla osób szkolących się), dojazdy osób szkolących się na zajęcia, laptop, rzutnik, ekran do rzutnika, flipchart z zapasem kartek.
7. Po zakończeniu kursu jego uczestnicy muszą otrzymać zaświadczenia o uczestnictwie w kursie.
8. Wybrany oferent zobowiązany będzie:
  - a) przedłożyć harmonogram kursu co najmniej na 3 dni przed dniem jego rozpoczęcia
  - b) prowadzić dziennik zajęć oraz dokumentację fotograficzną z kursu, którą prześle Stowarzyszeniu na płycie CD/DVD po zakończonym kursie.

**Z poważaniem**

**P R E Z E S**  
Stowarzyszenia „Jesteśmy”

*mgr Irena Kozłowska*